МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента

УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Тюпаков К.Э.
(протокол от 17.05.2024 № 9)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) « РЕИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Инновационный менеджмент
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2024

Разработчики:

Профессор, кафедра институциональной экономики и инвестиционного менеджмента Шевцов В.В.

Ассистент, кафедра институциональной экономики и инвестиционного менеджмента Кухаренко А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	15.04.2024
2	Организации производства и инновационной деятельности	Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	06.05.2024
3	Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Гайдук В.И.	Согласовано	15.05.2024, № 36
4	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	16.05.2024, № 10

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Цель освоения дисциплины - изучение теоретических основ процессного подхода к управлению, методологии моделирования бизнес процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по реинжинирингу бизнес-процессов в организации.

Задачи изучения дисциплины:

- - изучение теоретических основ процессного управления организацией;;
- - овладение методологией анализа организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон;;
- - овладение приемами и методами анализа деятельности организации с целью подготовки к проведению изменений;;
- - овладение приемами и методами моделирования объема и границ работ, проведения изменения в соответствии с выбранным решением;;
- - освоение методики анализа и оценки эффективности реализованного решения с точки зрения выбранных критериев, анализа причин и разработки пути доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей;;
- - овладение методикой разработки сбалансированной системы показателей;;
- - овладение приемами анализа действующих методов управления при решении производственных задач и выявления возможности повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;;;
- - овладение приемами разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П1 Способен анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации, осуществлять подготовку к проведению изменений в организации, проводить мониторинг параметров проводимых в организации изменений, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П1.2 Анализирует организационную структуру, бизнес-процессы с целью выявления заинтересованных сторон, сбора, регистрации и анализа информации о заинтересованных сторонах, проведения их классификации

Знать:

ПК-П1.2/Зн1 Порядок сбора, подготовки информации к проведению изменений в организации, методы мониторинга параметров проводимых в организации изменений

ПК-П1.2/Зн2 Основные виды и особенности разработки организационных структур управления

Уметь:

ПК-П1.2/Ум1 Осуществлять мониторинг параметров проводимых в организации изменений, оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

Владеть:

ПК-П1.2/Нв1 Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации, отдельные бизнес-процессы

ПК-П1.2/Нв2 Разработка элементов проектов производственной и управленческой подсистем предприятия

ПК-П1.4 Разрабатывает показатели и проводит оценку состояния организации, проводит анализ деятельности организации с целью подготовки к проведению изменений

Знать:

ПК-П1.4/Зн1 Теоритические основы разработки бизнес-систем, методы оценки состояния организации

ПК-П1.4/Зн2 Методы анализа и оценки производственной стратегии предприятия, особенности современных инновационных подходов к ее формированию

ПК-П1.4/Зн3 Показатели оценки эффективности производственных и управленческих подсистем предприятия

Уметь:

ПК-П1.4/Ум1 Управлять организационными системами, моделировать организационные системы, проводить анализ деятельности организации

ПК-П1.4/Ум2 Разрабатывать производственную структуру предприятия, анализировать факторы ее развития

ПК-П1.4/Ум3 Проводить оценку состояния организации с целью подготовки к проведению изменений

Владеть:

ПК-П1.4/Нв1 Анализ внутренних и внешних факторов организационных систем.

ПК-П1.4/Нв2 Разработка показателей эффективности производственной стратегиии предприятия с целью подготовки к проведению изменений

ПК-П1.5 Оценивает готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением, моделирует объем и границы работ, проводит изменения в соответствии с выбранным решением

Знать:

ПК-П1.5/Зн1 Методы оценки бизнес-систем, методологии рыночной оценки с учетом использования инновационных технологий

ПК-П1.5/Зн2 Методы оценки производственной стратегии предприятия ее инновационных возможностей с учетом внешних и внутренних факторов

Уметь:

ПК-П1.5/Ум1 Осуществлять подготовку к проведению изменений в организации, выполнять мониторинг параметров проводимых в организации изменений

ПК-П1.5/Ум2 Осуществлять оценку производственной структуры предприятия, моделировать инновационные методы управления производственной стратегией предприятия

Владеть:

ПК-П1.5/Нв1 Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений

ПК-П1.5/Нв2 Оценка инновационных возможностей предприятия, моделирование альтернативных вариантов стратегического развития предприятия

ПК-П1.6 Проводит изменения в соответствии с выбранным решением, анализирует и оценивает эффективность реализованного решения с точки зрения выбранных критериев, анализирует причины и разрабатывает пути доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей

Знать:

ПК-П1.6/Зн1 Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями

Уметь:

ПК-П1.6/Ум1 Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

Владеть:

ПК-П1.6/Нв1 Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения поставленных бизнес-целей

ПК-П6 Владеет навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции

ПК-П6.1 Владеет современными методами организации наукоемкого производства, методами определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними, разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций

Знать:

ПК-П6.1/Зн1 Методы и показатели определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними

ПК-П6.1/Зн2 Современные методы организации наукоемкого производства, порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций

Уметь:

ПК-П6.1/Ум1 Определять специализацию подразделений организации и производственных связей между ними

ПК-П6.1/Ум2 Использовать современные методы организации наукоемкого производства, разрабатывать организационные структуры организации, положения о подразделениях, должностные инструкции

Владеть:

ПК-П6.1/Нв1 Разрабатывает организационные структуры организации, положения о подразделениях, должностные инструкции

ПК-П6.1/Нв2 Организует наукоемкое производство, определяет специализацию подразделений организации и производственные связи между ними

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Реинжиниринг бизнес-процессов» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 7.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период	удоемкость сы)	удоемкость ЗЕТ)	ая работа всего)	я контактная (часы)	(часы)	ые занятия сы)	кие занятия сы)	ьная работа сы)	ная аттестация сы)

обучения	Общая тру (ча	Общая тру (ЗЕ	Контактн (часы,	Внеаудиторна работа	Зачет	Лекционны (ча	Практическ (ча	Самостоятел (ча	Промежуточн (ча
Седьмой семестр	72	2	33	1		18	14	39	Зачет
Всего	72	2	33	1		18	14	39	

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	72	2	15	1		6	8	57	Зачет
Всего	72	2	15	1		6	8	57	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Раздел 1. Процессное управление и бизнес-процессы 1. Процессное управление организацией. 2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация	**19**		**4**	**4**	**11**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 1.1. Процессное управление организацией	10		2	2	6	
Тема 1.2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация	9		2	2	5	

Раздел 2. Раздел 2. Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов	**20**		**4**	**4**	**12**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 2.1. Анализ бизнес-процессов	10		2	2	6	
Тема 2.2. Основы реинжиниринга бизнес-процессов	10		2	2	6	
Раздел 3. Раздел 3. Технологии реинжиниринга	**12**		**4**	**2**	**6**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 3.1. Технология реинжиниринга бизнес-процессов	12		4	2	6	
Раздел 4. Раздел 4. Система сбалансированных показателей (ССП) и моделирование бизнес-процессов	**20**		**6**	**4**	**10**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 4.1. Сбалансированная система пока-зателей как средство управления процессами организации	9		2	2	5	
Тема 4.2. Моделирование бизнес-процессов	11		4	2	5	
Раздел 5. Промежуточная аттестация	**1**	**1**				ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 5.1. Зачет	1	1				
Итого	**72**	**1**	**18**	**14**	**39**	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Раздел 1. Процессное управление и бизнес-процессы 1. Процессное управление организацией. 2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация	**16**		**1**	**2**	**13**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 1.1. Процессное управление организацией	8		1	1	6	

Тема 1.2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация	8			1	7	
Раздел 2. Раздел 2. Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов	**18**		**2**	**2**	**14**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 2.1. Анализ бизнес-процессов	9		1	1	7	
Тема 2.2. Основы реинжиниринга бизнес-процессов	9		1	1	7	
Раздел 3. Раздел 3. Технологии реинжиниринга	**18**		**1**	**2**	**15**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 3.1. Технология реинжиниринга бизнес-процессов	18		1	2	15	
Раздел 4. Раздел 4. Система сбалансированных показателей (ССП) и моделирование бизнес-процессов	**19**		**2**	**2**	**15**	ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 4.1. Сбалансированная система пока-зателей как средство управления процессами организации	9		1	1	7	
Тема 4.2. Моделирование бизнес-процессов	10		1	1	8	
Раздел 5. Промежуточная аттестация	**1**	**1**				ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6 ПК-П6.1
Тема 5.1. Зачет	1	1				
Итого	**72**	**1**	**6**	**8**	**57**	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Раздел 1. Процессное управление и бизнес-процессы
1. Процессное управление организацией.
2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 11ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 13ч.)

Тема 1.1. Процессное управление организацией
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1.1 Процессный подход к управлению организацией и условия его применения
1.2 Понятие процесса как объекта управления
1.3 Организационные структуры компаний, основанных на процессном управлении: матричные структуры, технологии рабочих групп, логистические цепочки, виртуальные организации.

Тема 1.2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

2.1 Понятие и сущность бизнес-процессов
2.2 Структура бизнес-процесса
2.3 Классификация бизнес-процессов
2.4 Определение размера и числа бизнес-процессов

Раздел 2. Раздел 2. Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 14ч.)

Тема 2.1. Анализ бизнес-процессов
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

3.1 Методы анализа бизнес-процессов: качественный и количественный анализ
3.2 Классификация показателей оценки процессов. Эффективность процесса
3.3 Визуальный анализ графиче-ских схем процессов
3.4 Методика аудита процессов

Тема 2.2. Основы реинжиниринга бизнес-процессов
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

4.1 Сущность реинжиниринга бизнес-процессов как реорганизации деятельности
4.2 Методология и принципы реинжиниринга бизнес-процессов
4.3 Условия успешного реинжиниринга бизнес-процессов и факторы риска
4.4 Информационные технологии в реинжиниринге бизнес-процессов

Раздел 3. Раздел 3. Технологии реинжиниринга
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

Тема 3.1. Технология реинжиниринга бизнес-процессов
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

5.1 Организация работ по реинжинирингу бизнес-процессов
5.2 Методы и инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов
5.3 Обратный и прямой инжиниринг

Раздел 4. Раздел 4. Система сбалансированных показателей (ССП) и моделирование бизнес-процессов
(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

Тема 4.1. Сбалансированная система пока-зателей как средство управления процессами организации

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

6.1 Структура и цели сбалансированной системы показателей;
6.2 Внедрение сбалансированной системы показателей;
6.3 Оценка сбалансированной си-стемы показателей.

Тема 4.2. Моделирование бизнес-процессов

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

7.1 Цели и стадии моделирования бизнес-процессов
7.2 Виды моделирования бизнес-процессов: функциональное, объ-ектное, имитационное
7.3 Принципы и методы модели-рования бизнес-процессов: диа-граммы потока работ, данных, ро-лей; IDEF0, IDEF1, IDEF1X, IDEF2, IDEF3, IDEF4, IDEF5

Раздел 5. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 5.1. Зачет

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Раздел 1. Процессное управление и бизнес-процессы

1. Процессное управление организацией.

2. Бизнес-процессы: понятие, сущность классификация

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сопоставьте этапы жизненного цикла реинжиниринга бизнес-процессов с их описанием:

A. Анализ
B. Проектирование
C. Внедрение

Описания:

1 Разработка нового дизайна бизнес-процессов, основанного на результатах анализа и учитывающего ожидаемые улучшения.
2 Выявление проблемных областей и возможностей для улучшения в текущих бизнес-процессах.
3 Переход к новым процессам и системам, обучение персонала и проведение измерений изменений.

2. Сопоставьте основные принципы реинжиниринга бизнес-процессов с их описанием:

A. Переосмысление
B. Глобальное видение
C. Радикальные изменения

Описания:

1 Полное пересмотрение и переосмысление текущих процессов с целью достижения кардинальных улучшений.

2 Установление широкого и долгосрочного видения целей и изменений для более эффективной работы.
3 Процесс проведения радикальных изменений, а не инкрементальных корректировок.

3. Расположите в правильном порядке этапы реинжиниринга бизнес-процессов в рамках методологии FAST (Functional Analysis Systems Technique):

A. Осмысление целей и стратегии
B. Построение модели текущих процессов
C. Разработка и тестирование новых процессов
D. Детальный анализ текущих процессов

4. Какой инструмент предназначен для моделирования и оптимизации бизнес-процессов?

A. ERP-система
B. BPMN (Business Process Model and Notation)
C. CRM-система

5. Какой подход к реинжинирингу бизнес-процессов характеризуется использованием метода Value Stream Mapping для исследования текущих процессов и выявления возможностей оптимизации?

A. Agile методология
B. Lean подход
C. Six Sigma стратегия

6. Какая концепция реинжиниринга бизнес-процессов ориентирована на внедрение инноваций и создание цифровых технологий в процессах компании?

A. Business Process Reengineering (BPR)
B. Digital Transformation
C. Total Quality Management (TQM)

7. Расположите в правильном порядке этапы реинжиниринга бизнес-процессов:

A. Оценка результатов и корректировка
B. Анализ текущих процессов
C. Проектирование новых процессов
D. Внедрение изменений

8. Укажите правильный порядок шагов управления культурными изменениями в организации в процессе реинжиниринга бизнес-процессов:

A. Стимулирование обучения и развития персонала
B. Создание визуальных образов успеха
C. Оценка текущей корпоративной культуры
D. Обратная связь и поддержка сотрудников

Раздел 2. Раздел 2. Анализ и реинжиниринг бизнес-процессов

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сопоставьте типы изменений бизнес-процессов с их описанием:

A. Краткосрочные изменения
B. Стратегические изменения
C. Тактические изменения

Описания:
1 Основные изменения в стратегии и долгосрочных целях организации.
2 Модификация процессов для достижения оперативных результатов без затрагивания стратегии.
3 Временные изменения, часто связанные с развитием отдельных бизнес-процессов.

2. Сопоставьте аспекты культуры организации с их влиянием на успешность процесса реинжиниринга:

A. Лидерство
B. Эмпатия

C. Инновационность Влияние:
1 Создание среды поддержки для радикального изменения бизнес-процессов.
2 Мотивация и вовлеченность персонала в процесс изменений.
3 Поддержка высшего руководства и способность внедрять новые идеи.

3. Какая из стратегий является центральной идеей реинжиниринга бизнес-процессов?

A. Отказ от технологий
B. Сокращение персонала
C. Переосмысление и радикальное изменение процессов

4. Какой инструмент широко используется для анализа и оптимизации бизнес-процессов, представляя их в виде диаграмм и моделей?

A. SWOT-анализ
B. Pareto-диаграмма
C. BPMN (Business Process Model and Notation)

5. Сопоставьте типы изменений культуры организации с их описанием:

A. Структурные изменения
B. Технологические изменения
C. Коммуникативные изменения
Описания:
1 Изменения в системе коммуникаций и взаимодействия внутри организации.
2 Изменения в организационной иерархии, процессах принятия решений и распределении ответственности.
3 Внедрение и использование новых технологий и инструментов в рабочих процессах.

Раздел 3. Раздел 3. Технологии реинжиниринга

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Расположите в правильном порядке этапы управления изменениями в организации:

A. Планирование изменений
B. Включение сотрудников
C. Внедрение изменений
D. Оценка эффективности

2. Расположите в правильном порядке этапы методологии 5S (Sort, Set in order, Shine, Standardize, Sustain) для оптимизации рабочего места:

A. Очистка рабочего места от лишних предметов
B. Установление стандартов и процедур для поддержания порядка и чистоты
C. Разработка стандартов организации рабочего пространства
D. Проведение систематического уборочного процесса
E. Организация предметов и инструментов на рабочем месте

3. Сопоставьте этапы процесса Digital Transformation с их описанием:

A. Цифровая стратегия
B. Имплементация технологий
C. Изменение культуры
Описания:
1 Разработка направлений цифрового развития и определение приоритетов.
2 Внедрение цифровых инноваций и современных технологий.
3 Принятие новых цифровых процессов и инструментов внутри организации.

4. Какой механизм является важным для эффективной реализации реинжиниринга бизнес-процессов?

A. Система мотивации сотрудников
B. Документирование всех процессов
C. Активное участие руководства

5. Какой из инструментов предназначен для управления внедрением новых процессов и технологий с целью повышения эффективности и качества работы организации?

A. ERP-система
B. CRM-система
C. PLM (Product Lifecycle Management)

Раздел 4. Раздел 4. Система сбалансированных показателей (ССП) и моделирование бизнес-процессов

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сопоставьте этапы изменения бизнес-процессов с их описанием:

A. Подготовка
B. Разработка
C. Распространение Описания:
1 Выработка детальных планов и методик внедрения новых процессов.
2 Обучение сотрудников и запуск изменений в ограниченной среде для проверки эффективности.
3 Подготовка организации к изменениям, включающая анализ текущих процессов и целей реинжиниринга.

2. Какая методология реинжиниринга бизнес-процессов ориентирована на улучшение операционной эффективности и сокращение издержек без изменения стратегии компании?

A. Six Sigma
B. Kaizen
C. Process Efficiency Optimization

3. Укажите последовательность шагов проведения преобразований бизнес-процессов в рамках реинжиниринга

A. Определение целей и оценка результатов
B. Анализ текущих процессов
C. Разработка новых процессов
D. Внедрение изменений

4. Укажите правильный порядок этапов применения методологии DMAIC (Define, Measure, Analyze, Improve, Control) для оптимизации бизнес-процессов:

A. Оценка текущего состояния процесса
B. Определение целей и области изменений
C. Анализ данных и причин неэффективности
D. Разработка и внедрение улучшений
E. Установление контроля и обеспечение устойчивости изменений

5. Сопоставьте основные риски при реинжиниринге бизнес-процессов с их описанием:

A. Риск некомпетентности персонала
B. Риск потери клиентов
C. Риск возникновения проблем в работе систем
Описания:
1 Невозможность справиться с новыми процессами из-за недостаточной квалификации сотрудников.
2 Возможное недовольство клиентов изменениями, что приведет к потере клиентской базы.
3 Возможные технические сложности при обновлении систем и программного обеспечения.

Раздел 5. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-П6.1 ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6
Вопросы/Задания:

1. Типы организаций. Новые организационные формы.

2. Сущность процессного подхода к управлению организацией и условия его применения.

3. Проблемы перехода к процессному управлению.

4. Стратегические аспекты процессного управления.

5. Комплексная диагностика состояния организации.

6. Система управления как объект исследования.

7. Методология исследования систем управления.

8. Исследование организационных структур управления и систем принятия решений.

9. Опыт диагностики состояния и направлений развития организации с помощью опросов.

10. Определение бизнес-процессов.

11. Элементы бизнес-процесса.

12. Классификация бизнес-процессов.

13. Определение размера и числа бизнес-процессов.

14. Основные правила выделения процессов в организации.

15. Основные концепции улучшения бизнес-процессов.

16. Экономические предпосылки возникновения РБП.

17. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов.

18. Условия успешного реинжиниринга и факторы риска.

19. Участники реинжиниринговой деятельности и их функции.

20. Виды реинжиниринга.

21. Основные принципы и правила реинжиниринга.

22. Основные этапы и приемы реинжиниринга.

23. Реинжиниринг в России.

24. Что понимается под кризисом.

25. Патологии организационного поведения.

26. Разработка программы реструктуризации организации.

27. Маркетинговые приоритеты в кризисной ситуации.

28. Кадровая политика в условиях кризиса.

29. Антикризисная политика российского правительства.

30. Изменение основных составляющих в организации (характер рабо-ты, методы подготовки, рабочих единиц и т. д.) под влиянием РБП.

31. Используя конкретный пример, оценить особенности производства анализируемого предприятия; разбить на составляющие основные производ-ственные процессы предприятия; оценить значимость каждого из процессов производства, определить зависимость процессов друг от друга; охаракте-ризовать модели производственных процессов предприятия.

32. Проведите сравнительный анализ (преимущества и недостатки) струк-тур организаций на основе технологических единиц и на основе бизнес-процессов.

33. Используя соответствующую литературу и информацию, составьте диаграмму бизнес-процессов среднего и крупного промышленного предприятия.

34. Используя соответствующую литературу и информацию, составьте стратегическую карту предприятия.

35. Охарактеризуйте типичные бизнес-процессы, проектируемые и совер-шенствуемые в ходе реинжиниринговой деятельности. Определите основные проблемы при внедрении нового бизнес-процесса и возможные подходы к их решению.

36. Основные критерии выбора процессов для реинжиниринга.

37. Основные подходы к отображению модели бизнес-процесса.

38. Цель и задачи моделирования бизнес-процессов.

39. Общие вопросы моделирования.

40. Методологии моделирования бизнес-процессов.

41. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.

42. Моделирование в целях реинжиниринга бизнес-процессов.

43. Роль и значение информационных технологий в управлении.

44. Характерные особенности современных информационных техноло-гий.

45. Влияние информационных технологий на структуру предприятия, ее управление, организацию бизнес-процессов и межорганизационное управление.

46. Информационные системы и их типы.

47. Внедрение корпоративной информационной системы.

48. Программное обеспечение информационной технологии управления организацией.

49. Примеры решений по внедрению ERP-систем в различных отрас-лях.

50. Интернет и электронный бизнес.

51. Анализ подходов к внедрению проектов реинжиниринга бизнес-процессов.

52. Применение реинжиниринга бизнес-процессов в российских усло-виях.

53. Реинжиниринг персонала.

54. Что чувствуют люди в период кардинальных преобразований.

55. Сопротивление работников переменам.

56. Оценка результатов реинжиниринга бизнес-процессов.

57. Сущность концепции трех сил (трех «К»: клиенты, конкуренты, конкретные изменения).

58. Модели и основные этапы прямого реинжиниринга. Понятия «тех-нология» и «технологический реинжиниринг», их роль в социально-экономическом прогрессе общества.

59. Внешние и внутренние факторы и мотивы инновационного инжини-ринга.

60. Свойства инноваций, способствующие увеличению спроса.

61. Критерии успеха мероприятий реинжиниринга бизнес-процессов.

62. Модели и основные этапы прямого инжиниринга.

63. Показатели, применяемые в обратном реинжиниринге для анализа эффективности текущей деятельности организации.

64. Комплексный реинжиниринг и его составляющие.

65. Направления реинжиниринга различных секторов экономики (при-мер).

66. Выберите сферу деятельности виртуальной компании и составьте план расходов на проведение реинжиниринга бизнес-процессов.

67. Используя соответствующую литературу и информацию, разработайте корпоративную систему показателей инноваций для промышленного предприятия.

68. Используя соответствующую литературу и информацию, постройте иерархию SADT-диаграмм бизнес-процессов отдела сбыта промышленного предприятия.

69. Используя стандарт IDEF, разработайте модель бизнес-процесса «Организация рекламной кампании».

70. Используя стандарт IDEF, разработайте модель бизнес-процесса «Производство новой продукции».

71. Используя соответствующую литературу и информацию, разработайте модель организационной структуры и схему бизнес-процессов.

72. Предложите и обоснуйте основные положения мотивационной полити-ки предприятия (промышленного, сферы социально-культурного сервиса и туризма, образовательного учреждения и т. д.).

Очно-заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-П6.1 ПК-П1.2 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.6
Вопросы/Задания:

1. Типы организаций. Новые организационные формы.

2. Сущность процессного подхода к управлению организацией и условия его применения.

3. Проблемы перехода к процессному управлению.

4. Стратегические аспекты процессного управления.

5. Комплексная диагностика состояния организации.

6. Система управления как объект исследования.

7. Методология исследования систем управления.

8. Исследование организационных структур управления и систем принятия решений.

9. Опыт диагностики состояния и направлений развития организации с помощью опросов.

10. Определение бизнес-процессов.

11. Элементы бизнес-процесса.

12. Классификация бизнес-процессов.

13. Определение размера и числа бизнес-процессов.

14. Основные правила выделения процессов в организации.

15. Основные концепции улучшения бизнес-процессов.

16. Экономические предпосылки возникновения РБП.

17. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов.

18. Условия успешного реинжиниринга и факторы риска.

19. Участники реинжиниринговой деятельности и их функции.

20. Виды реинжиниринга.

21. Основные принципы и правила реинжиниринга.

22. Основные этапы и приемы реинжиниринга.

23. Реинжиниринг в России.

24. Что понимается под кризисом.

25. Патологии организационного поведения.

26. Разработка программы реструктуризации организации.

27. Маркетинговые приоритеты в кризисной ситуации.

28. Кадровая политика в условиях кризиса.

29. Антикризисная политика российского правительства.

30. Изменение основных составляющих в организации (характер рабо-ты, методы подготовки, рабочих единиц и т. д.) под влиянием РБП.

31. Используя конкретный пример, оценить особенности производства анализируемого предприятия; разбить на составляющие основные производственные процессы предприятия; оценить значимость каждого из процессов производства, определить зависимость процессов друг от друга; охарактеризовать модели производственных процессов предприятия.

32. Проведите сравнительный анализ (преимущества и недостатки) структур организаций на основе технологических единиц и на основе бизнес-процессов.

33. Используя соответствующую литературу и информацию, составьте диаграмму бизнес-процессов среднего и крупного промышленного предприятия.

34. Используя соответствующую литературу и информацию, составьте стратегическую карту предприятия.

35. Охарактеризуйте ключевые элементы и уровни бизнес-процесса, приведите классификацию и направления совершенствования управления бизнес-процессами. Выделите показатели, позволяющие оценить эффективность бизнес-процессов.

36. Охарактеризуйте типичные бизнес-процессы, проектируемые и совер-шенствуемые в ходе реинжиниринговой деятельности. Определите основные проблемы при внедрении нового бизнес-процесса и возможные подходы к их решению.

37. Основные критерии выбора процессов для реинжиниринга.

38. Основные подходы к отображению модели бизнес-процесса.

39. Цель и задачи моделирования бизнес-процессов.

40. Общие вопросы моделирования.

41. Методологии моделирования бизнес-процессов.

42. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.

43. Моделирование в целях реинжиниринга бизнес-процессов.

44. Роль и значение информационных технологий в управлении.

45. Характерные особенности современных информационных технологий.

46. Влияние информационных технологий на структуру предприятия, ее управление, организацию бизнес-процессов и межорганизационное управление.

47. Информационные системы и их типы.

48. Внедрение корпоративной информационной системы.

49. Программное обеспечение информационной технологии управления организацией.

50. Примеры решений по внедрению ERP-систем в различных отраслях.

51. Интернет и электронный бизнес.

52. Анализ подходов к внедрению проектов реинжиниринга бизнес-процессов.

53. Применение реинжиниринга бизнес-процессов в российских условиях.

54. Реинжиниринг персонала.

55. Что чувствуют люди в период кардинальных преобразований.

56. Сопротивление работников переменам.

57. Оценка результатов реинжиниринга бизнес-процессов.

58. Сущность концепции трех сил (трех «К»: клиенты, конкуренты, конкретные изменения).

59. Модели и основные этапы прямого реинжиниринга. Понятия «тех-нология» и «технологический реинжиниринг», их роль в социально-экономическом прогрессе общества.

60. Внешние и внутренние факторы и мотивы инновационного инжиниринга.

61. Свойства инноваций, способствующие увеличению спроса.

62. Критерии успеха мероприятий реинжиниринга бизнес-процессов.

63. Модели и основные этапы прямого инжиниринга.

64. Показатели, применяемые в обратном реинжиниринге для анализа эффективности текущей деятельности организации.

65. Комплексный реинжиниринг и его составляющие.

66. Направления реинжиниринга различных секторов экономики (пример).

67. Выберите сферу деятельности виртуальной компании и составьте план расходов на проведение реинжиниринга бизнес-процессов.

68. Используя соответствующую литературу и информацию, разработайте корпоративную систему показателей инноваций для промышленного предприятия.

69. Используя соответствующую литературу и информацию, постройте иерархию SADT-диаграмм бизнес-процессов отдела сбыта промышленного предприятия.

70. Используя стандарт IDEF, разработайте модель бизнес-процесса «Организация рекламной кампании».

71. Используя стандарт IDEF, разработайте модель бизнес-процесса «Маркетинговые исследования рынка».

72. Используя стандарт IDEF, разработайте модель бизнес-процесса «Производство новой продукции».

73. Используя соответствующую литературу и информацию, разработайте модель организационной структуры и схему бизнес-процессов.

74. Предложите и обоснуйте основные положения мотивационной полити-ки предприятия (промышленного, сферы социально-культурного сервиса и туризма, образовательного учреждения и т. д.).

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Елиферов, В.Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 319 с. - 978-5-16-102460-7. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2090/2090699.jpg (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Молоткова Н. В. Реинжиниринг бизнес-процессов / Молоткова Н. В., Хазанова Д. Л.. - Тамбов: ТГТУ, 2019. - 83 с. - 978-5-8265-2123-6. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/320114.jpg (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Сорокин,, А. А. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / А. А. Сорокин,, А. Ю. Орлова,. - Реинжиниринг бизнес-процессов - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. - 212 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/63003.html (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. ШИБАНИХИН Е. А. Реинжиниринг бизнес-процессов: метод. рекомендации / ШИБАНИХИН Е. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 51 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10212 (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Маслевич, Т.П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике: Учебное пособие / Т.П. Маслевич. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 206 с. - 978-5-16-109424-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2084/2084472.jpg (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Лычкина, Н. Н. Имитационное моделирование экономических процессов: Учебное пособие / Н. Н. Лычкина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 254 с. - 978-5-16-111768-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2079/2079693.jpg (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А. О. Блинов,, О. С. Рудакова,, В. Я. Захаров,, И. В. Захаров,; под редакцией А. О. Блинова. - Реинжиниринг бизнес-процессов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 343 с. - 978-5-238-01823-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/81841.html (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Молоткова,, Н. В. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / Н. В. Молоткова,, Д. Л. Хазанова,. - Реинжиниринг бизнес-процессов - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 81 с. - 978-5-8265-2123-6. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/99785.html (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Свод знаний по управлению бизнес-процессами. BPM CBOK 3.0: Учебное пособие / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 480 с. - 978-5-9614-5455-0. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/0558/558829.jpg (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Резник, С.Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации: Учебное пособие / С.Д. Резник, М. В. Черниковская. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 210 с. - 978-5-16-107710-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/2078/2078393.jpg (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. https://znanium.com/ - Znanium.com
2. http://www.iprbookshop.ru/ - IPRbook
3. https://edu.kubsau.ru/ - Образовательный портал КубГАУ
4. http://www.economy.gov.ru/minec/main - Сайт Министерства экономического развития
5. http://rupto.ru/ - Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент)
6. http://www.inn-ex.ru - Биржа инновационных проектов
7. www.sk.ru/ - Инновационный центр «Сколково»
8. https://programs.gov.ru/ - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ
9. www.cbr.ru/ - Официальный сайт Банка России
10. http://oecdru.org - Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития
11. www.rbc.ru/ - Официальный сайт Росбизнесконсалтинга
12. www.gks.ru/ - Официальный сайт Росстата
13. www.fasi.gov.ru/ - Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям
14. http://www.mon.gov.ru - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
15. www.irdclub.ru/ - Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям»
16. www.ipma.ch/ - Сайт Всемирного конгресса по Управлению проектами
17. www.pmi.org/ - Сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA
18. www.sovnet.ru/ - Сайт Российской Ассоциации управления проектами «Совнет»
19. http://ecsocman.ru - Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менедж-мент
20. http://www.dist-cons.ru - Портал дистанционного консультирования малого предпринимательства
21. http://www.iso-9001/ - Сравнительный анализ инструментальных средств бизнес-инжиниринга
22. http://projectm.narod.ru - Сайт «Управление проектами: теория и практика современного менедж-мента»
23. http://www.mevriz.ru/ - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
24. http://www.rjm.ru/ - Журнал «Российский журнал менеджмента»
25. http://www.expert.ru - Журнал «Эксперт

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:
– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.
Перечень лицензионного программного обеспечения:
1 Microsoft Windows - операционная система.
2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.
Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:
1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/
2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/
3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/
Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специлитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

212мх
Проектор Epson EH-TW650, белый с креплением и кабелем HDMI - 0 шт.
Сплит-система RODA RS/RU-A12F - 0 шт.

Лаборатория

220мх
компьют. P4 2,33/2x512/200Gb/19" - 0 шт.
Проектор короткофокусный Vivitek DX281-ST - 0 шт.
Сплит-система настенная - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и

др.;
– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:
– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

1. Реинжиниринг бизнес-процессов: метод. рекомендации для проведе-ния практических занятий обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент» / сост. Е.А. Шибанихин. – Краснодар: КубГАУ, 2021. –51 с. – Режим доступа: file:///D:/Downloads/MU_Reinzhiniring_biznes-processov_PZ_IM_698468_v1_.PDF
2. Реинжиниринг бизнес-процессов: метод. рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент» / сост. Е.А. Шибанихин. – К45аснодар: КубГАУ, 2021. –51 с. – Режим доступа: file:///D:/Downloads/MU_Reinzhiniring_biznes-processov_SR_IM_698470_v1_.PDF